

URZĄD GMINY

w KLESZCZOWIE
ul. Główna 47
97-410 Kleszczów

RADA GMINY KLESZCZÓW

ZOKP.8120.36.2025

Kleszczów, dnia 17 marca 2025 r

W załączeniu przekazuję zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu Wspierania Rodziny w gminie Kleszczów za 2024 r., sporządzone przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleszczowie.


Dariusz Michalek

Otrzymują:

3. A/a
4. Rada Gminy

INSPEKTOR
ds. zdrowia

mgr Aneta Jankowska-Misiak

Spomogę cię.

Zokp. 8120.35.2025

GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

ul. Osiedlowa 2, 97-410 Kleszczów

Tel. 44 731-31-27, e-mail: gopskle@post.pl

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
97-410 KLESZCZÓW
ul. Osiedlowa Nr 2
tel.(044) 731-31-27, fax(044) 731-34-99
NIP 769-18-97-038

URZĄD GMINY W KLESZCZOWIE
KANCELARIA OGÓLNA
WPŁYNĘŁO

Dnia 12. 03. 2025

Nr 03035125

Podpis Pel



Pan

Dariusz Michalek

ZDR RG

2025-03-13

Wójt Gminy Kleszczów

12.03.2025

GOPS.530.09.2025

Kleszczów, dnia 12.03.2025r.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleszczowie w załączeniu przedkłada Wójtowi Gminy Kleszczów sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w gminie Kleszczów za 2024 rok.

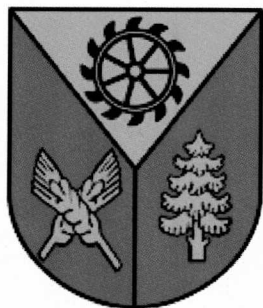
Zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025r. poz. 49), w terminie do dnia 31 marca każdego roku wójt składa radzie gminy roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z realizacją zadań.

Z poważaniem

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
mgr Anna Domańska
Specjalista Organizacji Pomocy Społecznej

Otrzymują:

- 1) Wójt Gminy Kleszczów
- 2) A/a



GMINA
KLESZCZÓW

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADAŃ
Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY W GMINIE
KLESZCZÓW W ROKU 2024**

Kleszczów, dnia 12.03.2025r.

Spis treści

1. Wprowadzenie	3
2. Podstawa prawna.....	3
3. Zadania gminy wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej	4
4. Wykaz potrzeb na 2025 r. związanych z realizacją zadań z zakresu wspierania rodziny..	9

1. Wprowadzenie

Obowiązek wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz organizacji pieczy zastępczej w zakresie ustalonym ustawą spoczywa na jednostkach samorządu terytorialnego oraz na organach administracji rządowej. Obowiązek ten jednostki samorządu terytorialnego oraz organy administracji rządowej realizują w szczególności we współpracy ze środowiskiem lokalnym, sądami i ich organami pomocniczymi, policją, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi, a także kościołami i związkami wyznaniowymi oraz organizacjami społecznymi.

2. Podstawa prawna

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleszczowie od roku 2012 realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025r. poz. 49). Ustawodawca w powyższym akcie prawnym określił zasady i formy wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, zasady i formy sprawowania pieczy zastępczej oraz pomocy w usamodzielnianiu jej pełnoletnich wychowanków, zadania administracji publicznej w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, zasady finansowania wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, zadania w zakresie postępowania adopcyjnego.

Art. 179 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej określa, że w terminie do dnia 31 marca każdego roku wójt składa radzie gminy roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z realizacją zadań.

Katalog zadań zawarty w art. 176 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej pozwala na stworzenie w gminie spójnego systemu pomocy dziecku i rodzinie.

Do zadań własnych gminy zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej należy:

1. opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny,
2. tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
3. tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:
 - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci,
4. finansowanie:
 - a) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - b) kosztów związanych z udzielaniem pomocy o której mowa w art. 29 ust. 2 (tj. opiece i wychowaniu dziecka, prowadzeniu gospodarstwa domowego, kształtowaniu i wypełnianiu podstawowych ról społecznych) ponoszonych przez rodziny wspierające,
5. współfinansowanie pobytu dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym,
6. sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywaniu ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
7. prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

Zgodnie z art.177 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej do zadań zleconych gminie należy:

1. wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny oraz rządowego programu wsparcia rodzin z dziećmi,
2. realizacja zadań zleconych z zakresu administracji rządowej zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez wojewodę.

3. Zadania gminy wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

W 2024 roku Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleszczowie realizował Gminny Programu Wspierania Rodziny w Gminie Kleszczów na lata 2022-2024, który został przyjęty Uchwałą Nr XXXIX/529/2021 Rady Gminy Kleszczów z dnia 25 listopada 2021 r. i stanowi samodzielny program służący wspieraniu rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleszczowie zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych zapewniał wsparcie, które polegało w szczególności na:

1. analizie sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie,
2. wzmocnieniu roli i funkcji rodziny,
3. rozwijaniu umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny,
4. podniesieniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny,
5. pomocy w integracji rodziny,
6. przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji społecznej rodziny,
7. dążeniu do reintegracji rodziny.

Wspieranie rodziny to zespół planowanych działań mających na celu przywrócenie funkcji opiekuńczo- wychowawczych, działania te mogą być prowadzone w formie:

1. pracy z rodziną między innymi poprzez konsultacje, poradnictwo specjalistyczne, terapię, mediację, pomoc prawną, pomoc poprzez przydzielenie asystenta rodziny,
2. pomocy w opiece i wychowaniu dziecka przez placówki wsparcia dziennego oraz rodziny wspierające, może odbywać się to przy aktywnym udziale lokalnych instytucji, organizacji i podmiotów działających na rzecz dziecka i rodziny.

Pomoc rodzinie ma charakter czasowy, podejmowana jest za zgodą rodziny, przy pełnym wykorzystaniu zasobów własnych rodziny oraz jej potencjału. Praca w rodzinie podejmowana jest zarówno w rodzinie wymagającej wsparcia, by mogła poradzić sobie z doznawanymi trudnościami tak by nie doszło do działań interwencyjnych w postaci umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej oraz w rodzinie w sytuacji czasowego umieszczenia dziecka poza środowiskiem rodzinnym- wówczas działania pomocowe zmierzają do stworzenia takich warunków w funkcjonowaniu rodziców dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej by możliwy był jego powrót do rodziny biologicznej.

Zadania w zakresie wspierania rodziny wykonywane były przez pracowników socjalnych oraz asystenta rodziny zatrudnionych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kleszczowie.

Pracownicy socjalni podejmowali działania skoncentrowane przede wszystkim na diagnozowaniu i analizowaniu sytuacji rodzin z problemami w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, ustalaniu przyczyn występującego kryzysu w rodzinie, pracownicy socjalni wnioskowali do kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej o przydzielenie rodzinie asystenta rodziny. Udzielana pomoc miała na celu zabezpieczenie podstawowych potrzeb rodziny oraz wzmocnienie jej w wypełnianych przez nią funkcjach: opiekuńczej, wychowawczej, socjalizacyjnej, ekonomicznej, kulturowej. Pomoc była realizowana w ramach pracy socjalnej.

W 2024 roku pracownicy socjalni objęli pomocą socjalną:

- 1) 34 rodziny z dziećmi (68 dzieci w tych rodzinach) z powodu ubóstwa, bezrobocia, zdarzenia losowego w rodzinie, długotrwałych chorób, niepełnosprawności, potrzeby ochrony macierzyństwa i wielodzietności, z powodu bezradności w sprawach opiekuńczo- wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego- w rodzinach niepełnych i wielodzietnych- podjęte w tych rodzinach działania dotyczyły głównie motywowania do systematycznego kontrolowania stanu zdrowia i stosowania zaleceń lekarskich, znalezienia zatrudnienia, udzielania pomocy na zakup leków i leczenie, zakup żywności, środków czystości, odzieży, opału, dofinansowania do opłat za energię elektryczną, ogrzewanie domu/ mieszkania. Pracownicy socjalni wskazywali możliwości uzyskania bezpłatnego dostępu do poradnictwa specjalistycznego, udzielali pomocy w rozwiązywaniu konfliktów rodzinnych, monitorowali właściwe wypełnianie ról rodzicielskich, systematycznie prowadzili pracę socjalną w środowisku,
- 2) rodziny, którym przyznano pomoc finansową w formie zasiłku okresowego: trzy rodziny z dziećmi,
- 3) rodziny, którym przyznano pomoc finansową w formie zasiłku stałego: jedna rodzina z dzieckiem,
- 4) rodziny, którym przyznano zasiłek celowy w formie finansowej: 31 rodzin z dziećmi (63 dzieci),
- 5) rodziny, którym przyznano zasiłek celowy w formie niefinansowej- pomoc w naturze: zakup opału: dwie rodziny z dziećmi, zakup artykułów spożywczych: jedna rodzina z dzieckiem,
- 6) 38 dzieci z rodzin, które otrzymały pomoc w formie paczek świątecznych z żywnością w grudniu,
- 7) rodziny, którym przyznano zasiłek celowy na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego (m.in. śmierć małżonka, nagła choroba, itp.): cztery rodziny z dziećmi,
- 8) dwie rodziny, którym wnioskowali o przydzielenie asystenta rodziny.

Wszystkie działania podejmowane przez pracowników socjalnych odbywały się przy współpracy z przedstawicielami placówek oświatowych, służby zdrowia, sądu, policji, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zespołu Interdyscyplinarnego, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i innych podmiotów działających na rzecz rodziny.

Zgodnie z wytycznymi ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, gmina realizuje obowiązek zatrudnienia asystenta rodziny od dnia 15 kwietnia 2013 roku.

Asystent rodziny jest profesją w systemie wspierania rodziny wprowadzoną ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, której cechami charakterystycznymi są kompleksowe działania podejmowane wobec rodziny i polegające przede wszystkim na towarzyszeniu rodzinie, z zachowaniem profesjonalnych relacji, w pokonywaniu trudności, poprawie funkcjonowania i zmianie niekorzystnych dla rodziny sytuacji kryzysowych.

Do zadań asystenta rodziny należy w szczególności:

- 1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym,
- 2) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej,
- 3) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego,
- 4) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych,
- 5) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych,
- 6) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi,
- 7) wspieranie aktywności społecznej rodzin,
- 8) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- 9) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej,
- 10) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych,
- 11) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych,

- 12) udzielanie wsparcia dziecku przez towarzyszenie mu podczas posiedzenia albo rozprawy z jego udziałem, o których mowa w art. 76a § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 37 ze zm.),
- 13) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin,
- 14) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci,
- 15) realizacja zadań określonych w ustawie z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2023 r. poz. 1923 oraz z 2024 r. poz. 1572),
- 16) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną,
- 17) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, i przekazywanie tej oceny podmiotowi, o którym mowa w art. 17 ust. 1,
- 18) monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną,
- 19) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach,
- 20) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny,
- 21) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą diagnostyczno-pomocową, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024r. poz. 1673), lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

Zadania asystenta rodziny realizowane są zgodnie z przepisami ustawowymi i polegają przede wszystkim na prowadzeniu pracy z rodzinami, u których występuje wiele sprzężonych problemów, do których należą m.in.: niskie umiejętności opiekuńczo-wychowawcze, brak umiejętności prowadzenia gospodarstwa domowego, uzależnienia, bezrobocie, ubóstwo, przewlekła choroba, niepełnosprawność, przemoc, wyuczona bezradność, zaburzenia psychiczne. Praca asystenta rodziny odbywa się w miejscu zamieszkania tych rodzin i poza nim, przy aktywnym współdziałaniu i współpracy pracownika socjalnego. Decyzję o przydzieleniu asystenta rodziny do danej rodziny podejmuje kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleszczowie na podstawie wniosku pracownika socjalnego i analizy sytuacji danej rodziny.

W 2024 roku asystent rodziny podjął następujące działania:

- 1) opracował 10 półrocznych planów pracy z rodzinami oraz 27 miesięcznych planów pracy z rodzinami (opracowanie i realizacja we współpracy z jej członkami oraz w konsultacji z pracownikami socjalnymi),
- 2) udzielał pomocy oraz uczył członków rodzin konstruktywnego i właściwego prowadzenia gospodarstwa domowego,
- 3) udzielał pomocy i wsparcia w rozwiązywaniu problemów socjalnych oraz wychowawczych z dziećmi,
- 4) współpracował z kuratorami rodzinnymi,
- 5) przygotowywał i pomagał w złożeniu pism urzędowych w określonych instytucjach,
- 6) nawiązywał kontakt z pracownikami innych instytucji, poradni specjalistycznych,
- 7) nawiązywał kontakt z lekarzem psychiatrą i udzielał pomocy w zorganizowaniu lekarskich wizyt domowych,
- 8) towarzyszył podczas wizyt u pediatry, stomatologa, ortopedy dziecięcego, fizjoterapeuty,
- 9) towarzyszył w konsultacjach w gabinetach edukacyjno-terapeutycznych,
- 10) kierował pisma do sądu w zakresie nieprawidłowości w wypełnianiu przez rodziców obowiązków opiekuńczo- wychowawczych.

W rodzinach, gdzie była realizowana praca i udzielane wsparcie, asystent pomagał i towarzyszył także między innymi w:

- 1) zwiększaniu motywacji podopiecznych do podnoszenia kwalifikacji zawodowych, poszukiwaniu pracy,
- 2) zwiększeniu motywacji do podjęcia terapii uzależnień, terapii rodzinnej czy regularnego przyjmowania zalecanych leków,
- 3) rozwiązywaniu codziennych trudności poprzez zwiększenie kompetencji w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego i załatwiania spraw urzędowych, gospodarowania czasem,

- 4) poprawie relacji wewnątrzrodzinnych,
- 5) podnoszeniu umiejętności opiekuńczo-wychowawczych oraz budowaniu autorytetu rodziców,
- 6) podniesieniu poziomu higieny członków rodziny oraz estetyki wyglądu mieszkania,
- 7) wzroście umiejętności gospodarowania budżetem domowym.

Asystent rodziny w 2024 roku obejmował wsparciem sześć rodzin, w rodzinach było 21 osób, w tym 10 dzieci. W 2024 roku zakończono współpracę z jedną rodziną z powodu zaprzestanie współpracy przez rodzinę oraz zakończono współpracę z jedną rodziną z powodu zmiany miejsca zamieszkania rodziny.

Asystent realizując plan pomocy rodzinie współpracował przede wszystkim z przedstawicielami Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej w Bełchatowie, placówek oświatowych (pedagog, psycholog, wychowawca), Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Posterunku Policji w Kleszczowie, Zespołu Interdyscyplinarnego, Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w Bełchatowie, Powiatowego Centrum Pomocy rodzinie w Bełchatowie, Kleszczowską Przychodnię „Salus”.

Asystent rodziny pracuje z rodzinami wieloproblemowymi. Wymaga to od niego szerokiej wiedzy i umiejętności niezbędnych do realizacji zadań oraz profesjonalizmu zachowań w trudnych okolicznościach. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleszczowie zatrudniał w 2024 roku asystenta rodziny posiadającego odpowiednie wykształcenie, na umowę o pracę na pół etatu w ramach zadaniowego czasu pracy.

W 2024 roku gmina Kleszczów uczestniczyła w realizacji rządowego programu wspierania rodziny pod nazwą „Asystent rodziny w 2024 r.”. Celem Programu była pomoc w realizacji zadań wykonywanych przez asystentów rodziny, w tym również zadań wynikających z ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”. W ramach Programu dofinansowane były:

- 1) dodatki do wynagrodzenia asystenta rodziny przez przyznanie asystentowi dodatku do wynagrodzenia w wysokości do 2400 zł., podzielonego na 12 części odpowiadających miesiącom zatrudnienia, w wysokości do 200 zł. za każdy przepracowany miesiąc, proporcjonalnie do wymiaru etatu,
- 2) koszty zatrudnienia asystenta rodziny- w wysokości nieprzekraczającej 30% (wynagrodzenie wraz z pochodnymi od wynagrodzeń) ponoszone od dnia 1 stycznia 2024r. do dnia 31 grudnia 2024r.

Zadanie finansowane było z Funduszu Pracy. Zgodnie z zawartą umową o wsparcie realizacji rządowego programu wspierania rodziny pod nazwą „Asystent rodziny w 2024 r.” Wojewoda przekazał środki finansowe w wysokości 13 276,96 zł przyznane na realizację zadania własnego z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w 2024 roku na dofinansowanie dodatku do wynagrodzenia asystenta rodziny oraz dofinansowanie kosztów zatrudnienia asystenta rodziny.

Koszty wynagrodzenia asystenta rodziny w 2024 roku wyniosły:

- 1) wynagrodzenia osobowe zadania własne - 33 295,54 zł,
- 2) wynagrodzenia osobowe dodatek do wynagrodzenia – dotacja - 1 200,00 zł,
- 3) wynagrodzenia osobowe dodatek do wynagrodzenia - wkład własny - 300,00 zł,
- 4) wynagrodzenia osobowe dodatek motywacyjny – dotacja - 3 000,00 zł,
- 5) wynagrodzenia osobowe dotacja do zadań własnych – dotacja - 12 076,96 zł,
- 6) dodatkowe wynagrodzenie roczne – 2 419,88 zł,
- 7) składki ZUS zadania własne – 8 260,40 zł,
- 8) składki ZUS dodatek motywacyjny - 516,60 zł,
- 9) składki na Fundusz Pracy - zadania własne – 1 175,30 zł,
- 10) składki na Fundusz Pracy – dodatek motywacyjny - 73,50 zł,
- 11) wydatki związane z podróżami służbowymi krajowymi – 1 811,26 zł,
- 12) różne opłaty i składki - 2,09 zł,
- 13) odpis na ZFŚS (Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych) – 1 208,57 zł.

W 2024 roku asystent rodziny uczestniczył w szkoleniach, konferencjach oraz webinarach. Asystent rodziny ukończył szkolenie pod tytułem „Ocena wstępna, plan pracy i ocena okresowa krok po kroku- metodyka i dokumentacja”, które odbyło się w dniu 27 marca 2024 roku i trwało 5 godzin. Asystent rodziny w maju 2024 roku brał udział w trzydniowym szkoleniu pod tytułem „Znowelizowane przepisy ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej w praktyce organów pomocy społecznej oraz działalności Zespołów Interdyscyplinarnych”. W dniach od 2 do 4 października 2024 roku asystent rodziny uczestniczył w XII

Ogólnopolskim Zlocie Asystentów Rodziny z Konferencją Naukowo- Szkoleniową pod tytułem „Rola stylów przywiązania i zdolności regulacji emocji osób w rodzinie w przeciwdziałaniu przemocy domowej- perspektywa pracy asystentów rodziny”. W dniu 19 listopada 2024 roku asystent rodziny wziął udział w konferencji szkoleniowej pod tytułem „Przemoc wobec dzieci – warsztaty wokół przemocy- nowelizacja ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej” w ramach ogólnopolskiej kampanii Dzieciństwo bez Przemocy organizowanej przez Fundację Dajemy Dzieciom Siłę oraz Koalicję na Rzecz Ochrony Dzieci. Ponadto asystent rodziny brał udział w webinarach: „Przemoc seksualna a niepełnosprawność intelektualna i spektrum autyzmu. Profilaktyka”, który odbył się w dniu 7 listopada 2024 roku, „Szczęśliwe dzieciństwo to bezpieczne dzieciństwo – jak rozpoznawać i reagować na krzywdzenie dzieci”, który odbył się w dniu 4 listopada 2024 roku.

W 2024 roku osoby z problemem przemocy, jak również z problemem uzależnienia, konfliktów rodzinnych, współuzależnienia, sytuacji okołorozwodowych, problemami osobistymi, trudnościami w zakresie umiejętności radzenia sobie w sytuacji trudnej, z zaburzeniami natury psychicznej, braku umiejętności radzenia sobie ze złością mogli korzystać z „Indywidualnych Spotkań Rozwojowych dla Osób Dorosłych”, które prowadziła terapeuta, profesjonalny coach, trener, pedagog specjalny, psycholog. „Spotkania Rozwojowe dla Osób Dorosłych” były prowadzone przez cały 2024 rok w siedzibie Wiejskiego Ośrodka Kultury w Łękińsku w każdy poniedziałek w ilości po pięć godzin. W zależności od potrzeb, jak również zgłaszanych problemów uczestników spotkań prowadzono interwencję kryzysową, coaching kryzysowy, trening umiejętności rodzicielskich, poradnictwo pedagogiczne, dialog motywujący. W spotkaniach brało udział 27 osób w tym: 21 kobiet i 6 mężczyzn. W roku 2024 najczęściej zgłaszanymi problemami były: przemoc w rodzinie- siedem osób, problemy z prawem- cztery osoby, uzależnienia- pięć osób, konflikty rodzinne- sześć osób, problemy wychowawcze- trzy osoby, współuzależnienia- pięć osób, sytuacje okołorozwodowe- cztery osoby, problemy osobiste w zakresie umiejętności radzenia sobie w sytuacji trudnej- dwie osoby, zaburzenia natury psychicznej- dwie osoby, zaburzenia i choroby psychiczne- trzy osoby. W ramach terapii psychologicznej przeprowadzonej w 2024 roku, zakres tematów poruszanych podczas spotkań obejmował szeroki wachlarz zagadnień, dostosowanych do różnorodnych potrzeb klientów. W 2024 roku mieszkańcy gminy Kleszczów mogli również korzystać ze specjalistycznego wsparcia w ramach „Poradni Życia Rodzinnego”, którą prowadziła pedagog do spraw resocjalizacji. W Poradni udzielana była pomoc dzieciom i młodzieży z problemami emocjonalnymi, małżeństwom i rodzinom będącym w kryzysie. Pani pedagog udzielała także pomocy osobom uzależnionym od alkoholu oraz osobom współuzależnionym. Do „Poradni Życia Rodzinnego” w 2024 roku zgłosiło się 289 osób, zostały udzielone 54 porady. Osoby borykające się z problemem uzależnień skorzystały z pomocy „Punktu Konsultacyjnego dla Osób Dotkniętych Uzależnieniami”. W 2024 roku 40 mieszkańców korzystało z pomocy Punktu , udzielono 176 porad. W roku 2024 mieszkańcy gminy Kleszczów mogli zgłaszać się do Urzędu Gminy celem uzyskania bezpłatnych porad prawnych. Dodatkowo, co też było ważne dla mieszkańców naszej gminy, można było otrzymać bezpłatne wsparcie psychologa na terenie gminy Kleszczów i psychiatry w Bełchatowie i w Radomsku.

Zgodnie z art. 191 ust. 9 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki na opiekę i wychowanie dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej albo rodzinnym domu dziecka w wysokości:

1. 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka - w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
2. 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka - w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
3. 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka - w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

Gmina Kleszczów w 2024 roku współfinansowała koszty pobytu trójki dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych - wydatkowano na ten cel kwotę 17 263,50 zł. Koszt za pobyt dwójki dzieci umieszczonych w Domu Dziecka w Dąbrowie Rusieckiej w 2024 roku wyniósł 110 420,72 zł. Od dnia 1 lutego 2023 roku Gmina ponosi koszty objęcia rodzin zastępczych opieką koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej

na podstawie art. 191 ust. 7 i ust. 9 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w związku z art. 77 ust. 1a ww. ustawy. Koszty koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej w 2024 roku wyniosły 8 094,30 zł. Łączne koszty pobytu dzieci w pieczy zastępczej wyniosły 135 778,52 zł.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleszczowie sporządził dwa sprawozdania rzeczowo-finansowe z zakresu wspierania rodziny za okres 01.01.2024r. - 30.06.2024r. oraz za okres od 01.07.2024r - 31.12.2024r. , które zostały przekazane do Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego poprzez system teleinformatyczny.

Pracownicy socjalni Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleszczowie we współpracy z asystentem rodziny na bieżąco monitorują sytuację dzieci z rodzin zagrożonych kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. W tym zakresie współpracują także z pedagogami szkolnymi, policją, kuratorami sądowymi i przedstawicielami innych instytucji, które mają kontakt z rodziną.

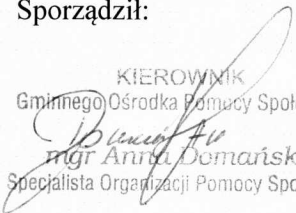
4. Wykaz potrzeb na 2025 r. związanych z realizacją zadań z zakresu wspierania rodziny

Zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy przedstawia się następujące potrzeby w zakresie realizacji zadań z wspierania rodziny:

- 1) wdrażanie i realizacja 3-letniego Gminnego Programu Wspierania Rodziny,
- 2) kontynuacja zatrudnienia asystenta rodziny celem zapewnienia odpowiedniej jakości pracy z rodzinami doświadczającymi trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- 3) podnoszenie kwalifikacji pracowników zajmujących się pracą z rodziną poprzez udział w szkoleniach i innych formach kształcenia,
- 4) zapewnienie środków na współfinansowanie pobytu dzieci w rodzinach zastępczych, placówkach opiekuńczo-wychowawczych,
- 5) sporządzanie sprawozdań rzeczowo - finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 6) realizacja działań profilaktycznych na rzecz rodzin,
- 7) monitoring sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej.

W celu osiągnięcia zamierzonych celów konieczne jest dalsze współdziałanie osób i jednostek organizacyjnych na terenie gminy działających na rzecz rodzi i dzieci, bowiem wyłącznie praca zespołowa stanowić będzie pełne i kompleksowe wsparcie.

Sporządził:

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

mgr Anna Domańska
Specjalista Organizacji Pomocy Społecznej